



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Сорочинская межрайонная больница»

П Р И К А З

№ 82

от « 07 » июля 2021г.

г. Сорочинск

«Об организации платных медицинских услуг».

Для повышения качества платной медицинской помощи на основании постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Перечень платных медицинских услуг, оказываемых ГБУЗ «Сорочинская межрайонная больница» (Приложение 1).
2. Оказывать платные медицинские услуги в свободное от основной работы время с обязательным выполнением функции врачебной должности, за исключением диагностических и лечебных мероприятий, требующих специальной подготовки, длительного воздержания от приемов воды и пищи, проведения очистительных процедур, а также забор крови из периферической вены и из пальца;
3. Утвердить график работы медицинских комиссий:
 - комиссия для проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – ежедневно с 14⁰⁰ до 16⁰⁰ часов с обязательным продлением рабочего времени на два часа, согласно графику работы.
 - комиссия для медицинского освидетельствования водителей и для оформления справок о годности на право владения оружием - еженедельно во вторник и четверг с 15⁰⁰ до 16⁰⁰ часов с обязательным продлением рабочего времени на один час, согласно графику работы.

4. Утвердить список лиц, допущенных к оказанию платных медицинских услуг (приложение № 2) и состав медицинских комиссий (приложение № 3).

5. Возложить обеспечение доступной и полной информации о платных медицинских услугах, включающей в себя:

- место государственной регистрации ЛПУ;
- режим работы; графики работы специалистов;
- лицензию на осуществление медицинской деятельности;
- перечень платных услуг, оказываемых в данном структурном подразделении;
- стоимость медицинских услуг;
- условия и порядок предоставления платных медицинских услуг;
- сведения о квалификации и сертификации специалистов;
- сертификат соответствия и регистрационное удостоверение на медицинское оборудование и медикаменты:

по Сорочинскому городскому округу

по поликлинике	на Вебер Р.А. (ул. Карла Маркса,87)	— заместителя главного врача по поликлинической работе;
	На Мойченкова В.А. (ул.Володарского , 11)	- заместителя главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности;
по стоматологической поликлинике	на Маматказину И.Ш.	- заведующего стоматологической поликлиникой;
по стационару	на Селиванова В.П..	— заместителя главного врача по медицинской части;
по женской поликлинике	на Дорошенко М.А.	- заведующего женской поликлиникой.

По Красногвардейскому району

по поликлинике	Шарипову Н.М.	заведующей поликлиникой УБ
по стоматологическому отделению	На Карцеву Н.А.	- заведующей стоматологическим отделением
по стационару	на Кожину А.А.	– врача специалиста
по женской консультации	на Хусаинову А.Ш	- заведующей женской консультацией.

6. На экономиста Конькову Н.С. – организатора предпринимательской деятельности возложить контроль за наличием доступной и полной информации о платных медицинских услугах в подразделениях больницы г. Сорочинска и с. Плешаново, включающей в себя:

- место государственной регистрации ЛПУ;
- режим работы; графики работы специалистов;
- лицензию на осуществление медицинской деятельности;
- перечень платных услуг, оказываемых в данном структурном подразделении;
- стоимость медицинских услуг;
- условия и порядок предоставления платных медицинских услуг;
- контроль оформления маршрутизации;
- расчет стоимости медицинских услуг;
- составление договоров с юридическими лицами по периодическому медицинскому осмотру
- выставление счетов за фактически оказанные услуги

7. Ответственность за качество предоставления платных медицинских услуг возложить на непосредственных исполнителей этих услуг и на руководителей их структурных подразделений (приложение № 2).

8. Непосредственным исполнителям платных медицинских услуг - при осуществлении оказания платных медицинских услуг, обеспечить безусловное выполнение данного приказа, оказывать платную медицинскую услугу лишь после заключения с пациентом договора на предоставление платой медицинской услуги и получения квитанции об ее оплате; вести необходимую учетно-отчетную документацию по платным медицинским услугам (графики работы, табели учета рабочего времени). К 20 числу каждого месяца руководителям структурных подразделений предоставлять табеля и отчетные квитанции за оказанные медицинские услуги экономисту.

9.Экономисту Коньковой Н.С.:

9.1. На каждый вид платной медицинской услуги составить калькуляцию.

9.2. Своевременно, осуществлять изменения и дополнения к перечню и прейскуранту цен на платные медицинские услуги.

9.3. Ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять главному врачу отчет об оказанных платных услугах. Контролировать правильность расчета объема обследований по количеству пациентов и оказанных им платных услуг с целью расчёта оплаты труда медицинских работников, участвующих в оказании платных услуг, в частности при организации периодических медицинских осмотров организаций.

9.4. Предпринимать меры по повышению предпринимательской деятельности через кассы и по договорам в строгом соответствии с Законодательством РФ.

9.5. Обеспечить наличие документации, необходимой для создания и функционирования отделения по оказанию платных услуг:

9.5.1. Положение об отделении по оказанию платных услуг.

9.5.2. Положение об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности.

9.5.3. Положение об оплате и стимулировании труда за счет средств от приносящей доход деятельности.

9.6. Своевременно вносить изменения в действующие приказы ЛПУ по организации платных медицинских услуг, информировать об этом структурные подразделения.

10. Старшему бухгалтеру группы расчетов по оплате труда Гончаровой О.Н.:

10.1. Организовать работу по оказанию платных медицинских услуг медицинскими работниками только через кассы учреждения и в строгом соответствии с прейскурантом цен.

10.2. Оплату труда непосредственным исполнителям платных медицинских услуг осуществлять согласно Положению об оплате и стимулировании труда работников за счет средств от приносящей доход деятельности.

10.3. Осуществлять контроль по недопущению превышения доли средств более 50% от суммы дохода за отчетный месяц, направляемых на оплату труда и выплаты стимулирующего характера из средств, полученных по приносящей доход деятельности.

11. Кассирам Патутиной А.А., Николаевой Ю.Г., Ледяевой Е.Н.:

11.1. Перед взиманием платы за медицинскую услугу заключать договор с пациентом на предоставление платной медицинской услуги с обязательным информированием пациента о добровольном согласии на получение платных медицинских услуг.

11.2. Осуществлять взимание платы за медицинскую услугу в строгом соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04 октября 2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и прейскурантом цен, утвержденным приказом главного врача ГБУЗ «Сорочинская МБ».

12. Начальнику отдела кадров Ульяхметовой О.М. – заключить трудовые договоры, источником финансирования которых является предпринимательская деятельность, с медицинскими работниками, указанными в п. 4 данного приказа.

13. Инженеру-программисту Ломакину А.В. – разместить данный приказ на официальном сайте ГБУЗ «Сорочинская МБ»

14. Старшему бухгалтеру группы расчетов по оплате труда Гончаровой О.Н. принять данный приказ к исполнению при проведении начислений по заработной плате.

15. Старшей медицинской сестре отделения медицинской профилактики Плешивцевой И.Ф., заведующей стоматологической поликлиникой Маматказиной И.Ш., заведующей поликлиникой Красногвардейской УБ Шариповой Н.М. принять данный приказ к исполнению при составлении графиков работы и табелей учета рабочего времени по предпринимательской

деятельности. Вывесить графики работы специалистов в доступном для просмотра месте. Срок предоставления данных табелей старшему бухгалтеру группы расчетов по оплате труда – не позднее 25-го числа текущего месяца.

16. Председателю медицинских комиссий Мойченкову В.А., заместителю председателя медицинских комиссий Белик Н.А.:

16.1. Обеспечить потребность работы комиссий в бланках строгой отчетности установленного образца и печатной продукции;

16.2. Обеспечить доступность информации для пациентов о порядке работы и времени работы комиссий, ценах на проведение медицинских осмотров и освидетельствований, правах и обязанностях пациентов и членов комиссий;

16.3. Неукоснительно соблюдать правила санитарно-эпидемиологического режима, этики и деонтологии при оказании платных медицинских услуг населению;

16.4. Своевременно в установленные законодательством сроки оформлять заключения и заключительные акты;

16.5. Ознакомить членов комиссий с настоящим приказом под роспись.

17. Общим руководителям Селиванову В.П., Вебер Р.А., Мойченкову В.А., Папиной Т.Н. ежемесячно в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять отчет об оказанных платных услугах экономисту Коньковой Н.С.

18. Членам медицинских комиссий:

18.1. Неукоснительно соблюдать правила санитарно-эпидемиологического режима, этики и деонтологии при оказании платных медицинских услуг населению;

18.2. Вести ежедневный учет количества принятых пациентов и оказанных платных медицинских услуг в журналах установленного образца (раздельно по видам деятельности).

18.3. Проведение медицинских осмотров, не вошедших в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи осуществлять в соответствии с графиком, в свободное от основной работы время.

19. Врачам – профпатологам Белик Н.А. и Нажмутдиновой А.Р.:

19.1 До 20 декабря текущего года составлять и утверждать годовой график периодических медицинских профилактических осмотров организаций.

19.2 Составлять маршрутизацию медицинского обследования работников предприятий и организаций согласно приказу МЗ РФ № 29н от 28.01.2021 г. и условий труда, утвержденных администрацией организации, направляющих своих работников на профилактический медицинский осмотр.

19.3 В течение 5 рабочих дней после предоставления списка работников организацией, принявшей решение о периодическом профилактическом осмотре, предоставлять экономисту данный список работников с составленной картой маршрутизации каждого работника (указанием медицинских обследований, осмотра специалистов) с указанием общего

количества исследований, анализов, осмотров работников узкими специалистами для дальнейшего расчета экономистом стоимости медицинской услуги и заключения договора.

19.4 По окончании проведения периодического профилактического медицинского осмотра каждой организации в течении 5 рабочих дней предоставлять экономисту информацию о фактическом числе работников, прошедших профилактический осмотр и количестве оказанных при этом простых медицинских услуг (анализов, исследований, осмотров врачей).

20. Секретарям медицинских комиссий Плешивцевой И.Ф. и Рахимгалеевой О.К. - предоставлять отчеты о количестве принятых пациентов и оказанных платных медицинских услуг старшему бухгалтеру группы расчетов по оплате труда Гончаровой О.Н. в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

21. Секретарям медицинской комиссии Елагиной Е.С. и Рахимгалеевой О.К. – предоставлять табель учета количества принятых пациентов и оказанных им платных медицинских услуг старшему бухгалтеру группы расчетов по оплате труда Гончаровой О.Н. в срок не позднее 20 числа текущего месяца, а по предприятиям (организациям) – строго в течение того же месяца, в котором была оказана услуга отдельно по каждой организации.

22. Контроль за организацией и исполнением приказа в Сорочинском городском округе возложить на заместителя главного врача по поликлинической работе Вебер Р.А., в Красногвардейском районе - на главного врача Красногвардейской участковой больницы Папину Т.Н.

Главный врач ГБУЗ

«Сорочинская МБ»

Лысак О.П.

Разослано: в дело, Папиной Т.Н., Вебер Р.А., Белик Н.А., Ульяхметовой О.М., Ломакину А.В., Коньковой Н.С., Маматказиной И.Ш., Дорошенко М.А. Мойченкову В.А., Селиванову В.П.

Приложение 1

к приказу №

от «07» июля 2021 г

П Е Р Е Ч Е Н Ь
платных медицинских услуг, оказываемых
ГБУЗ «Сорочинская МБ».

1. Все виды медицинского обследования, освидетельствования, диагностики, консультаций, экспертиз и лечения, проводимые по инициативе больного или его родственников, а также при отсутствии полиса ОМС.
2. Предварительные и периодические профилактические медицинские осмотры, не вошедшие в программу ОМС населения, медицинский осмотр и выдача заключения при оформлении вида на жительство, гражданство.
3. Медицинское освидетельствование на состояние (алкогольного, наркотического или иного токсического).
4. Предрейсовые, послерейсовые медицинские осмотры.
5. Оформление медицинской документации:
 - санитарно-курортная карта,
 - справка о состоянии здоровья,
 - дубликаты медицинских документов,
 - медицинская справка формы № 086/У, выдаваемая лицам, старше 18 лет, поступающим в высшие и средние специальные учебные заведения).
6. Зубное протезирование и металлокерамика (за исключением лиц, имеющих льготы по общему законодательству РФ).
7. Стоматологические манипуляции при отсутствии полиса ОМС или по желанию пациента.
8. Обеспечение дорогостоящими материалами и технологиями при лечении зубов.
9. Общее внутривенное обезболивание при малых гинекологических, хирургических и стоматологических операциях при отсутствии полиса.
10. Комплексы оздоровительных мероприятий, оказываемых без наличия мед. показаний.
11. Мед. обеспечение спортивных, массовых, зрелищных, культурных и общественных мероприятий, оздоровительных и трудовых лагерей.
12. Лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно (за исключением обследования на СПИД, инфекционных и венерологических заболеваний лиц моложе 18 лет).
13. Бытовые и сервисные услуги повышенной комфортности, предоставляемые медицинским учреждением.
14. Плановые эндоскопические хирургические и гинекологические операции при отсутствии полиса.
15. Проведение вакцинации против инфекционного заболевания
16. Оказание медицинской помощи гражданам, получившим производственную травму
17. Забор биоматериала для анализа на антиген новой коронавирусной инфекции «Covid-19».

от «07» июля 2021 г.

СПИСОК
лиц, допущенных к оказанию платных медицинских услуг.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Непосредственный руководитель	Общий руководитель
1.	Эндоскопическая диагностика /по желанию граждан/	Долгушкин В.А. Наквасин А.Н.	Долгушкин В.А.	Селиванов В.П.
2.	Ультразвуковые исследования /по желанию граждан/	Петрова И.Н., Адельшина А.Д.	Петрова И.Н.	Мойченков В.А.
3.	Функциональная диагностика - ЭКГ, ФВД /по желанию граждан/	Врачи функциональной диагностики	Тюменцев Г.С. Коржавых И.Е.	Мойченков В.А.
4.	Медицинские осмотры, не вошедшие в программу ОМС населения (на основании Приказа Минздравсоцразвития РФ от 28.01.2021г. № 29-н)	Врачи-специалисты отделения профилактики, работающие на основании трудовых договоров и имеющие обучение по профпатологии: Белик Н.А. Селиванова Е.И. Крупнина Е.Н. Мыльников С.В. Севрюкова Л.А. Маматказина И.Ш.	Белик Н.А.	Мойченков В.А.
5.	Справки, выдача заключений о состоянии здоровья, в т.ч. по форме 086/У	Салюкова Ю.В. Матюшина Г.Р. Белик Н.А. Калмыкова Н.П. Шарипова Н.М.	Салюкова Ю.В. Матюшина Г.Р. Белик Н.А. Калмыкова Н.П. Шарипова Н.М.	Вебер Р.А.
6.	Общее обезболивание при малых гинекологических, операциях (абортах)	Врачи-реаниматологи	Трофимов А.В.	Селиванов В.П.

7.	Плановые эндоскопические, хирургические и гинекологические операции при наличии полиса ДМС	Врачи-ординаторы отделения общей хирургии, врачи кабинета ЭГДС	Шевяков В.А. Долгушкин В.В. Ротова Н.И.	Селиванов В.П.
8.	Платное лечение зубов	Полтавская Т.Б. Лоскутова С.Е. Вольнова Н.В. Степаненко М.И. Панферова Е.Г. Маматказина И.Ш. Макарычева Г.В.	Маматказина И.Ш.	Вебер Р.А..
9.	Предрейсовые, послерейсовые осмотры водителей	Медицинские сестры кабинета по проведению предрейсового осмотра, медицинские сестры и фельдшеры по договорам	Плешивцева И.Ф.	Мойченков В.А.
10.	Медицинское обеспечение спортивных, массовых, зрелищных, культурных и общественных мероприятий, оздоровительных и трудовых лагерей.	Медицинские работники поликлиники, детской поликлиники, ОСМП	Кодрин В.Г., Салюкова Ю.В.	Вебер Р.А..
11.	Диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно и по желанию пациента	Лаборанты клинической лаборатории	Селезнева Т.В.	Вебер Р.А.
12.	Добровольное медицинское страхование	Медицинский персонал стационарной, амбулаторно-поликлинической и параклинических служб	Маматказина И.Ш. Мойченков В.А., Дорошенко М.А. Селиванов В.П	Вебер Р.А.
13.	Оказание платной медицинской помощи работникам ГУВД, МЧС, миграционной службы	Медицинский персонал стационарной и амбулаторно-поликлинической служб	Бурдыгина А.Ф.	Вебер Р.А.
14.	Услуги повышенной комфортности.	Лечащий врач	Заведующий отделением	Селиванов В.П
15.	Зубопротезирование	Персонал ортопедического отделения	Маматказина И.Ш.	Вебер Р.А.
16.	Металлокерамика	Ершов Г.Н. Николаева С.С.	Маматказина И.Ш.	Вебер Р.А.

		Пудовкина Г.И. Коваленко В.А. Абсатарова Г.М.		
17.	Проведение вакцинации против инфекционного заболевания	Врач-специалист, медицинская сестра прививочная, фельдшер здравпункта НГДУ	Салюкова Ю.В.	Вебер Р.А.
18.	Оказание медицинской помощи гражданам, получившим производственную травму	Медицинский персонал стационарной и амбулаторно-поликлинической служб		Мойченков В.А.
19.	Физиотерапевтические процедуры	Никифорова Е.И.	Коржавых И.Е.	Вебер Р.А.
20.	забор биоматериала для анализа на антиген новой коронавирусной инфекции «Covid-19»	Медицинский персонал поликлиники	Якутина Е.А.	Вебер Р.А.

от «07» июля 2021 г.

СОСТАВ МЕДИЦИНСКИХ КОМИССИЙ
по проведению медицинских осмотров, не вошедших в Территориальную
программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи
по Сорочинскому городскому округу

№ п/п	Должности членов комиссии	Ф.И.О.	
		Член комиссии	Дублер
Комиссия для проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда			
(на основании Приказа Минздравсоцразвития РФ от 28.01.2021г. №29-н)			
1.	Председатель комиссии	Мойченков В.А.	Белик Н.А.
2.	Заместитель председателя комиссии	Белик Н.А.	
3.	Секретарь комиссии, фельдшер	Елагина Е.А.	
4.	Врач-терапевт	Белик Н.А.	Ищейкина С.В. Степанищев С.Н.
5.	Врач-отоларинголог	Мыльников С.В.	
6.	Врач-офтальмолог	Селиванова Е.И.	Безрукова И.А.
7.	Врач-хирург	Неретин А.Г.	
8.	Врач-невролог	Крупнина Е.Н.	
9.	Врач- дерматолог	Севрюкова Л.А.	Сурков А.М.
10.	Врач-стоматолог	Маматказина И.Ш.	
11.	Врач функциональной диагностики	Коржавых И.Е.	
12.	Акушерка смотрового кабинета	Валеева М.А.	Ревнивцева Е.И.
13.	М/сестра процедурного кабинета	По графику	
14.	Лаборант клинической лаборатории	По графику	
15.	Медицинская сестра	Медицинские сестры врачей-специалистов	
Комиссия для медицинского освидетельствования водителей категорий А и В			
(Приказ Министерства здравоохранения РФ №344н от 15 июня 2015 г. «О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)» введена с 01.07.2016 г.			
1.	Председатель комиссии	Мойченков В.А.	Белик Н.А.

2.	Заместитель председателя комиссии, терапевт	Белик Н.А.	Ищейкина С.В. Степанищев С.Н.
3.	Секретарь комиссии, м/сестра	Плешивцева И.Ф.	
4.	Врач-офтальмолог	Селиванова Е.И.	Безрукова И.А.

Комиссия для медицинского освидетельствования водителей категорий С, D, E

(Приказ Министерства здравоохранения РФ №344н от 15 июня 2015 г.
«О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)» введена с 01.07.2016 г.

1.	Председатель комиссии	Мойченков В.А.	Белик Н.А.
2.	Заместитель председателя комиссии, терапевт	Белик Н.А.	Ищейкина С.В. Степанищев С.Н.
3.	Секретарь комиссии, м/сестра	Плешивцева И.Ф.	
4.	Врач-офтальмолог	Селиванова Е.И.	Безрукова И.А.
5.	Врач-отоларинголог	Мыльников С.В.	
6.	Врач-невролог	Крупнина Е.Н.	

Комиссия для оформления справок о годности на право владения оружием

(Приказ МЗ РФ от 11 сентября 2000 г. N 344 «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия»
(в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.07.2010 N 512н)

1.	Председатель комиссии	Мойченков В.А.	Белик Н.А.
2.	Заместитель председателя комиссии, терапевт	Белик Н.А.	Ищейкина С.В. Степанищев С.Н.
3.	Секретарь комиссии, м/сестра	Плешивцева И.Ф.	
4.	Врач-терапевт	Белик Н.А.	Ищейкина С.В. Степанищев С.Н.
5.	Врач-офтальмолог	Селиванова Е.И.	Безрукова И.А.

СОСТАВ МЕДИЦИНСКИХ КОМИССИЙ по проведению медицинских осмотров, не вошедших в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи по Красногвардейскому району

№ п/п	Должности членов комиссии	Ф.И.О.	Дублер
Комиссия для проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (на основании Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2021 г. № 302н)			
1	Председатель комиссии	Шарипова Н.М.	Бурбыга Л.М.
2	Заместитель председателя комиссии, профпатолог	Нажмутдинова А.Р.	Горчева Е.М.
3	Секретарь комиссии, медсестра	Рахимгалиева О.К.	Макарова М.В.
4	Врач-терапевт	Участковые терапевты согласно	

		прекрепленным предприятиям: Охин В.В., Горчева Е.М., Нажмутдинова А.Р., Панина Т.В., Яикова Р.С., Субхангулова З.Х., Коннова И.А., Джумалиева Ж.Н., Седова С.Н.	
5	Врач-офтальмолог	Кузнецова Н.Л.	Галиева А.И.
6	Врач-хирург	Беришев И.Д.	Бражников С.П.
7	врач-дерматолог	Кожина А.А.	Не дублера
8	Врач-стоматолог	Поливцев Д.А.	Карцева Н.А.
9	Врач функциональной диагностики	Шошина О.Д.	Тарасова М.А.
10	Акушерка смотрового кабинета	Мартынова Л.А.	Крекер Л.Н.
11	М/сестра процедурного кабинета	Муравьева Л.В.	Логинова Ю.И.
12	Лаборант клинической лаборатории	по графику	по графику
13	Медицинская сестра	Медицинские сестра врачей - специалистов	Медицинские сестра врачей –специалистовм
14	Врач-отоларинголог	Мыльников С.В.	
15	врач-невролог	Климов Е.М.	
Комиссия для медицинского освидетельствования водителей категории А и В (приказ Министерства здравоохранения РФ № 344н от 15 июня 2015 года «О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)» введена с 01.07.2016 г.			
1	Председатель комиссии	Шарипова Н.М.	Бурбыга Л.М.
2	Заместитель председателя комиссии, терапевт	Нажмутдинова А.Р.	Горчева Е.М.
3	Секретарь комиссии	Рахимгалеева О.К.	Макарова М.В.
4	Врач-офтальмолог	Кузнецова Н.Л.	Галиева А.И.
Комиссия для медицинского освидетельствования водителей категории С, D, E (приказ Министерства здравоохранения РФ № 344н от 15 июня 2015 г. «О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)» введена с 01.07.2016 г.			
1	Председатель комиссии	Шарипова Н.М.	Бурбыга Л.М.
2	Заместитель председателя комиссии	Нажмутдинова А.Р.	Горчева Е.М.
3	Секретарь комиссии, медсестра	Рахимгалеева О.К.	Макарова М.
4	Врач-офтальмолог	Кузнецова Н.Л.	Галиева А.И.
5	Врач-отоларинголог	Мыльников С.В.	
6	Врач - невролог	Климов Е.М.	
Комиссия для оформления справок о годности на право владения оружием (Приказ МЗ РФ от 11 сентября 2000 г. № 344 «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия»			

(в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.07.2010 № 5125н)			
1	Председатель комиссии	Шарипова Н.М.	Бурбыга Л.М.
2	Заместитель председателя комиссии	Нажмутдинова А.Р.	Горчева Е.М.
3	Секретарь комиссии, медсестра	Рахимгалеева О.К.	Макарова М.
4	Врач-терапевт	Нажмутдинова А.Р.	Горчева Е.М.
5	Врач-офтальмолог	Кузнецова Н.Л.	Галиева А.И.